



www.habiumi.com

PESANAN BUKU (Penghantaran PERCUMA!)

BIL	PERKARA	PENERBIT	HARGA (RM)	KUANTITI	JUMLAH (RM)
1.	PROTOKOL DAN ETIKET DALAM PENGACARAAN MAJLIS (293 m/s) ISBN: 983-3109-18-7	Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN)	55.00		
2.	PROTOKOL DAN ETIKET DALAM PENGURUSAN DAN MENGHADIRI MAJLIS (465 m/s) ISBN: 978-983-3109-27-2	Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN)	85.00		
3.	PANDUAN PROTOKOL DAN ETIKET SOSIAL (153 m/s) ISBN: 983-32-8226-1	Universiti Utara Malaysia (UUM)	32.00		
4.	PROTOKOL DI MALAYSIA : AMALAN DAN TRADISI (402 m/s) ISBN: 983-62-5792-6	Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP)	160.00		
5.	PROTOCOL & ETIQUETTE In Managing and Attending Functions (448 m/s) ISBN: 978-967-344-145-7	Universiti Putra Malaysia (UPM)	120.00		
6.	AMALAN PROTOKOL & ETIKET (278 m/s) ISBN: 978-967-344-163-1	Universiti Putra Malaysia (UPM)	100.00		
7.	PROTOKOL DALAM PENGENDALIAN MAJLIS (935 m/s) ISBN: 978-967-344-229-4	Universiti Putra Malaysia (UPM)	220.00		
JUMLAH BESAR (RM)					

Nama :	Tarikh:
Alamat:	
Tel:	Fax:

Pembayaran boleh dibuat secara tunai, cek, L.O., Postal Order. Harap tulis cek / Local Order atas nama:

HABIUMI RESOURCES SDN BHD	
No. A/C: 5-12101-40555-4	Nama Bank: MALAYAN BANKING BERHAD
Alamat Bank: No.10, Persiaran Perbandaran, Seksyen 14, 40000 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan.	

Sila fakskan borang pesanan dan salinan pembayaran pada talian 03-5511207 untuk tempahan. Buku- buku akan dihantar dalam masa 7 hari bekerja apabila pembayaran telah diterima. Buku-buku ini boleh dipesan melalui alamat berikut:

HABIUMI RESOURCES SDN.BHD. (Bahagian Pesanan Buku)

No. 20B, Tkt 3, Jalan Kristal J7/J, Seksyen 7, 40000 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan.

Tel: 03-5511 1206, 03-5523 0730 Fax: 03-5511 1207, 03-5512 6906 Email: protokol@habiumi.com